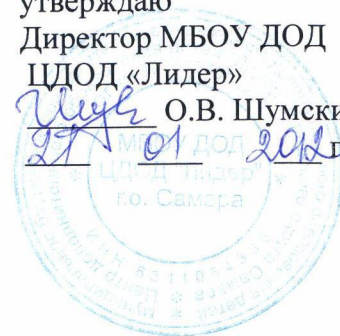


принято  
на педагогическом совете  
МБОУ ДОД  
ЦДОД «Лидер»  
21 янв. 2012 г.  
Протокол № 2

утверждаю  
Директор МБОУ ДОД  
ЦДОД «Лидер»  
Шумских О.В. Шумских  
27 01 2012 г.



## Положение

### о порядке организации и функционирования групп дошкольников в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей Центре дополнительного образования детей «Лидер» городского округа Самара

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования групп дошкольников, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, претендующих на зачисление в муниципальные бюджетные образовательные учреждения г.о. Самара, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей (далее МБОУ ДОД).

1.2. Главной целью создания групп дошкольников является всестороннее развитие детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, формирование у них основ готовности к школьному обучению.

1.3. Основными задачами групп дошкольников являются:

- всестороннее полноценное развитие детей: физическое, социальное, познавательное, эстетическое, а также развитие речи и речевого общения, формирование на этой основе личностных качеств, обеспечивающих относительно безболезненный переход к школьному обучению;
- охрана жизни и здоровья детей, обеспечение физического и психического благополучия каждого ребенка;
- создание развивающей предметно-пространственной среды и условий для разнообразной деятельности детей;
- приобщение родителей к воспитанию и развитию детей, оказание им консультативно-методической помощи.

1.4. В своей деятельности МБОУ ДОД при организации и функционировании групп дошкольников руководствуется Законом РФ "Об образовании", Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом от 24.07.98 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом учреждения, локальным актом образовательного учреждения, данным Положением и другими нормативно-правовыми документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

#### 2. Порядок организации и комплектования групп дошкольников

2.1. Группы дошкольников организуются в МБОУ ДОД в соответствии с Уставом, лицензией МБОУ ДОД, при наличии помещений и материально-технической базы.

**2.2.** Группа дошкольников работает с 1 сентября по 31 мая по предварительной записи с 1 июля по 31 августа. Группа дошкольников может быть сформирована в течение учебного года (по мере необходимости), но количество групп должно соответствовать возможностям МБОУ ДОД.

**2.3.** Группа дошкольников открывается по приказу директора МБОУ ДОД в соответствии с учебным планом на 1 сентября при наличии списочного состава детей, кадрового обеспечения и помещений для работы.

**2.4.** Набор в группы дошкольников свободный. Конкурсный набор и тестирование при комплектовании групп не допускается.

**2.5.** Количество детей в группе дошкольников 8 - 15 человек. Списочный состав детей может меняться в течение года.

**2.6.** Допускается свободный режим посещения группы дошкольников по заявлению родителей, а также за ребенком сохраняется место в группе на период отпуска или по другим причинам по заявлению родителей (или законных представителей).

**2.7.** Прием детей производится при наличии заявления от родителей (или законных представителей) и медицинской справки, разрешающей посещать образовательные учреждения, не зависимо от заявлений на постановку ребенка в очередь из муниципального дошкольного образовательного учреждения г.о. Самара.

**2.8.** Отношение между МБОУ ДОД, имеющим группу дошкольников, и родителями (или законными представителями) регулируются договором.

### **3. Порядок функционирования группы дошкольников**

**3.1.** Группа дошкольников функционирует от 3 до 5 раз в неделю по 4 часа в день, в соответствии с режимом работы учреждения.

### **4. Организация образовательного и воспитательного процесса**

**4.1.** Обучение детей в группах дошкольников проводится в соответствии с образовательными программами, утвержденными образовательным учреждением самостоятельно.

**4.2.** Образовательный процесс в группе дошкольников включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное личностно-ориентированное развитие ребенка для достижения поставленной цели, решения поставленных задач и обеспечения рациональной организации всех видов деятельности.

**4.3.** Программа занятий может состоять из следующих курсов: формирование математических способностей, развитие речи, рисование, декоративно-прикладное творчество (лепка, аппликация, работа с природными материалами), занятия сенсорного опыта (развитие моторики руки, мышления), музыкальные занятия, хореография, ритмика, физкультура, развивающее чтение.

### **5. Руководство и контроль**

**5.1.** Организация, планирование, оформление соответствующих документов и руководство деятельностью группы дошкольников осуществляется специалистом, назначенным приказом директора МБОУ ДОД.

**5.2.** Контроль деятельности группы дошкольников и результативности работы осуществляет директор МБОУ ДОД.

### **6. Права и обязанности участников образовательного процесса**

**6.1.** Права и обязанности участников образовательного процесса группы дошкольников регулируются Уставом учреждения, а также договором с родителями (законными представителями).

## **7. Ответственность**

**7.1.** МБОУ ДОД несет ответственность по законодательству Российской Федерации за качество выполнения образовательных программ, жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

## **8. Заключительные положения**

**8.1.** Настоящее Положение может быть дополнено или изменено в случае необходимости.